

KWALITEITENPROFIEL Praktijkondersteuner Huisarts somatiek

Informatie vanuit het Functiegebouw Rijk

Primaire processen Rijksoverheid (FGR)

Functiefamilie: Uitvoering
Functiegroep: Zorgprofessional
Schaalrange: 8

Bijbehorende competenties:

integriteit, klantgerichtheid, stressbestendigheid, flexibiliteit, oordeelsvorming, plannen en organiseren, samenwerken, zelfontwikkeling

Relaties met andere kwaliteitenprofielen/functies

Justitieel geneeskundige, psychiater, justitieel verpleegkundige, basisarts, verpleegkundig specialist AGZ, doktersassistent

Voorbeelden werkzaam als

- Praktijkondersteuner huisarts (POH)
- Praktijkondersteuner huisarts Somatiek
- Praktijkondersteuner huisarts Chronische aandoeningen
- Praktijkverpleegkundige huisarts(inclusief oncologische nazorg vanaf 2021)

Verantwoordelijkheden / Toelichting

De functie POH-somatiek betreft primair een functie ter ondersteuning en onder eindverantwoordelijkheid van de justitieel geneeskundige. De werkzaamheden van de POH-somatiek sluiten nauw aan bij de huisartsgeneeskundige zorg voor justitiabelen. De POH-somatiek is verantwoordelijk voor het verlenen van gedelegeerde medisch-inhoudelijke huisartsgeneeskundige zorg aan gedetineerden met chronische- en progressieve- of complexe somatische problematiek met name Diabetes Mellitus, COPD/ Astma, CVRM en kwetsbare ouderen. Verleent preventieve zorg bij justitiabelen met risicofactoren.

De POH-somatiek heeft een eigen professionele verantwoordelijkheid en draagt zorg voor een adequate terugkoppeling naar de justitieel geneeskundige, die eindverantwoordelijk is voor de zorg. De POH-somatiek stelt functiegerelateerde protocollen op en ziet toe op de kwaliteit van naleving. De POH-somatiek houdt zich bezig met triage, preventie, monitoring, begeleiding, voorlichting en educatie bij specifieke groepen patiënten en patiënten met chronische aandoeningen. De werkzaamheden worden uitgevoerd aan de hand van de voor de huisartsenzorg relevante standaarden, richtlijnen en de door de huisarts bepaalde kaders. Het leren omgaan met beperkingen, de bevordering van zelfredzaamheid en leefstijlbeïnvloeding zijn belangrijke aandachtspunten. De POH-somatiek regisseert het eigen spreekuur ten behoeve van de patiënten en stemt ten behoeve van optimale patiëntenzorg taken af met de JG en overige zorgdisciplines. De POH-somatiek rapporteert in het huisartsinformatiesysteem.

Voortvloeiend uit Wet BIG.

De POH Somatiek kent geen formele BIG-registratie. Het eventueel (in opdracht) verrichten van Voorbehouden handelingen is alleen mogelijk indien de POH-GGZ bijvoorbeeld geregistreerd is als Verpleegkundige. Zie ook specifieke beschrijvingen bij de registers en verwijzing in de handleiding.

Taakomschrijving van het profiel

Schaal 8**Medische dienst – huisartsenzorg****a. Intake en diagnostiek**

- Opvragen van medische informatie (U)
- Inventarisatie gezondheidsproblemen/toegeleiding naar zorgprofessionals(U)

b. Behandelplan opstellen en uitvoeren

- Opstellen behandelbeleid/zorgplan (U)
- Uitzetten van behandelbeleid/ uitvoeren behandelplan (U)
- Verpleegkundige zorg/verpleegtechnische handelingen (U)
- Follow-up monitoring voortgang behandeling (U)

c. Medicatieproces

- Medicatievoorschrift voorbereiden (U)
- Medicatie verstrekking, (U)

d. Coördinerende & overige zorg gerelateerde taken

- Preventie gezondheidsproblemen en voorlichting (U)
- Coördinatie en overzicht geneeskundig zorgproces (U)
- Contact/overdracht (externe) zorgverlener (U)
- (Voorbereiden van de) Medische overdracht bij afronding detentie, (U)

e. Overig

- Educatie (casuïstiekbesprekingen, klinische lessen, praktijkbegeleiding nieuw personeel) (U)
- Kwaliteitsontwikkeling (opstellen protocollen, richtlijnen en werkinstructie) (U)
- Toets en bewaking kwaliteit zorg (U)

(U) = Uitvoeren. D.w.z. de zorgverlener kan betrokken worden bij de uitvoering van deze taak.

Kennistabel

Professionele Kennis	Certificaten/Registratie
• Kennis van de visie van de beroepsgroep op goede zorg • Kennis van NHG-Standaarden en andere richtlijnen voor de huisartsenzorg, alsmede de voor de huisartsenzorg relevante kwaliteitsstandaarden en samenwerkingsafspraken • Theoretische kennis van betreffende vakgebied • Praktische, toepassingsgerichte kennis van de werkprocessen en praktijk werkzaamheden • Kennis van wet- en regelgeving van toepassing op de beroepsuitoefening o.a. zelfstandige behandelverantwoordelijkheid, regie, patiëntveiligheid, kwaliteit en informatieoverdracht • Kennis van (veiligheids)voorschriften en procedures • Inzicht in relatie van eigen werkzaamheden tot overige (para)medische disciplines • Kennis van de gebruikte diagnostische instrumenten, methodieken en behandelmodellen • Brede kennis van doelgroepen en kennis van en ervaring met specifieke ziektebeelden van de doelgroep • Kennis van verschillende culturen, levensgewoonten en levensbeschouwelijke invloeden	• HBO POH-S • HBO Verpleegkunde niveau 4, 5 • Opname kwaliteitsregister • Indien werkend vanuit de Verpleegkunde Big registratie • VOG
Aanvullende kennis en competenties	Voorbeelden van opleidingen
• preventie • toegeleiding • gezondheidsvoorlichting en –opvoeding • bij- en nascholing in het vakgebied en werkmethodeken • kennis justitiële context	• MBO-4 en aanvullende opleiding • HBO tot POH S • Inservice A en B opgeleide verpleegkundigen met 2 jaar relevante werkervaring en aanvullende scholingen op hbo werk- en denkniveau • Praktijkondersteuner Somatiek • Maatschappelijk Werkenden (MW) • Sociaal Pedagogische Hulpverleners (SPH)
• motiverende bejegening • observeren en rapporteren • culturele diversiteit • eigen professionele grenzen bewaken, samenwerking JG • doorzettingsvermogen en geduld • systematiek en ordelijkheid bij administratie, educatie en het opstellen van protocollen en behandel-schema's. • integriteit en betrouwbaarheid • mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid • vaardigheid in omgaan met de doelgroep • conflicthantering	• Aanvullend: Competentieprofiel praktijkondersteuner huisartsenzorg (POH) 2017 • Weerbaarheid en fysieke conditie zijn op het gewenste niveau

Schaal 8 Medische dienst – huisartsenzorg

NB alles voor somatische problematiek, zoals beschreven onder verantwoordelijkheden/toelichting

a. Intake en diagnostiek

- Opvragen van medische informatie.
 - Vraagt medische informatie op na toestemming justitiabele.
 - Neemt opgevraagde medische gegevens door en bespreekt deze met zorgverleners.
- Inventarisatie gezondheidsproblemen/toegeleiding naar zorgprofessionals.
 - Vraagverheldering, inschatting aard en ernst van de klachten.
 - Inventariseert en analyseert de medische-, verpleegkundige- of sociale problemen.
 - Bespreekt de verkregen informatie met de justitieel geneeskundige en overige zorgverleners.
 - Plaast justitiabele op spreekuur JG.
 - Houden van zelfstandig spreekuur.
 - Verzorgt toeleiding naar PMO indien van toepassing

b. Behandelplan opstellen en uitvoeren

- Opstellen behandelbeleid/zorgplan.
 - Genereert -in overleg met de JG- vanuit een werkhypothese een behandel-/ zorgplan.
- Uitzetten van behandelbeleid/ uitvoeren behandelplan.
 - Biedt begeleiding en behandelt klachten, problemen en vragen.
 - Zet het behandelbeleid uit en voert het zorg- en behandelplan uit.
 - Houden van zelfstandig spreekuur.
- Verpleegkundige zorg/verpleegtechnische handelingen.
 - Op basis van bevoegd- en bekwaamheid.
 - Verleent verpleegkundige zorg (bijv. bij chronische ziektebeelden) en verricht verpleegtechnische handelingen (zoals wondverzorging).
- Follow-up monitoring voortgang behandeling.
 - Volgt patiënt in behandel- en zorgtraject.
 - Bewaakt het effect van het behandel-/zorgplan.
 - Overlegt bevindingen met JG.

c. Medicatieproces

- Medicatievoorschrift voorbereiden.
 - Adviseert over de best passende toedieningsvorm van door de JG voorgeschreven geneesmiddelen.
 - Ter autorisatie door justitieel geneeskundige of verpleegkundig specialist AGZ of basisarts.
- Medicatie verstrekking.
 - Volgens protocol.

d. Coördinerende & overige zorg gerelateerde taken

- Preventie gezondheidsproblemen en voorlichting.
 - Preventie en voorlichting bij justitiabelen met risicofactoren en klachten.
 - Adviezen en motiveren op het gebied van leefstijl problematiek (dieet, roken, bewegen).
- Coördinatie en overzicht geneeskundig zorgproces.
 - Afstemming verloop behandeling en zorg met justitieel geneeskundige.
- Contact/overdracht (externe) zorgverlener.
 - Onderhoudt contacten met andere (externe) (zorg-)professionals.
 - Stemt ten behoeve van optimale patiëntenzorg taken af met JG, overige zorgdisciplines.
 - Bevordert de samenwerking tussen de verschillende hulpverleners zowel intern als extern.
 - Bij overplaatsing interne overdracht regelen.
- (Voorbereiden van de) Medische overdracht bij afronding detentie.
 - Overdracht van het medisch dossier (aan de huisarts) na toestemming justitiabele.
 - Adviezen aan justitiabele voor vervolg zorg en behandeling

e. Overig

- Educatie (o.a. casuïstiekbesprekingen, klinische lessen, praktijkbegeleiding nieuw personeel).
 Bijscholing verpleegkundig personeel, doktersassistenten, JG's en stagiaires.
 Praktijkbegeleiding en inwerken nieuwe zorgverleners bij indiensttreding.
- Kwaliteitsontwikkeling (opstellen protocollen, richtlijnen en werkinstructie).
 Stimuleren kwaliteitsverbetering binnen het eigen werkterrein: doet voorstellen over ontwikkeling, verbetering en uitvoering van zorgbeleid en over benodigde deskundigheidsbevordering.
 Protocollen, richtlijnen en werkinstructies opstellen en actualiseren binnen het eigen werkterrein.
 Volgt scholing symposia e.d. en houdt vakliteratuur bij. Volgen ontwikkelingen landelijke richtlijnen.
 Neemt deel aan werkgroepen en overlegvormen binnen en buiten de inrichting om de kwaliteit van zorg te ontwikkelen.
- Toets en bewaking kwaliteit zorg.
 Bewaken kwaliteit zorg binnen het eigen werkterrein.